

Принято  
на заседании педагогического совета  
ГКОУ школы № 9 г. Туапсе  
Протокол № 5  
от «27» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ школы № 9  
г. Туапсе  
Н.В. Швецова  
от «27» февраля 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**  
государственного казенного общеобразовательного учреждения  
Краснодарского края специальной (коррекционной) школы № 9 г. Туапсе

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения питанием учащихся, обучение которых организовано в государственных образовательных организациях Краснодарского края, а именно ГКОУ школы № 9 г. Туапсе.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан»;
- уставом ГКОУ школы № 9 г. Туапсе.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

**2. Основные цели и задачи:**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в ГКОУ школы № 9 г. Туапсе является обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов полноценного и здорового питания; использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **3. Организация питания:**

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности ГКОУ школы № 9 г. Туапсе. Питание в образовательной организации для всех обучающихся организовано на бесплатной основе.

Администрация школы (комиссия по питанию) обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся и соблюдение принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведет консультационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

Для учащихся организовано двухразовое горячее питание в соответствии с СанПиН, согласно утверждённому графику приёма пищи.

3.2. Горячее питание в государственном казенном общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе № 9 г. Туапсе организовано для учащихся 1-4 классов завтрак – финансирование из краевого бюджета, обед - финансирование из федерального бюджета, для учащихся 5-11 классов завтрак, обед - финансирование из краевого бюджета.

3.3. Питание в школе организовано на основе примерного повседневного циклического меню рационов завтраков, обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

3.4. В школе установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:

завтрак – для 1-4 классов с 09.30 до 09.50; для 5-10 классов с 10.30 до 10.50;

обед – для 1-4 классов с 13.10 до 13.30; для 5-10 классов с 14.10 до 14.30.

3.5. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) должны соответствовать санитарным правилам и возрастным нормам, физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах, энергии.

3.7. Плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется комиссией по питанию, согласованной и утверждённой директором школы. Комиссия создается на текущий учебный год.

3.8. Ответственность за организацию питания в школе несет директор, члены комиссии по питанию.

3.9. Систематический контроль за соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и выдаче продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляет комиссия по питанию. Результаты проверки оформляются протоколом.

#### **4. Организация обеспечения питанием обучающихся на дому, в том числе организация замены компенсации питания:**

4.1. Обучающийся на дому – это ученик, не посещающий занятия (уроки) в школе, на основании заключения медицинской организации по заболеваниям, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н, проходящим обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации Краснодарского края.

4.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому принимается школой ежегодно, до 1 сентября текущего года, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания (далее – заявление).

Для предоставления денежной компенсации, родителем (законным представителем) обучающегося на дому (далее - заявитель, получатель денежной компенсации) подается заявление в школу о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление), к которому прилагаются копии следующих документов с одновременным предъявлением оригиналов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося на дому;
- заключение ВК, КЭК об организации индивидуального обучения на дому;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- ИНН заявителя;
- свидетельство о рождении обучающегося на дому/паспорт;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося на дому либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта и содержания сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта заявителя и обучающегося на дому.

В заявлении указываются реквизиты банковского счёта заявителя в кредитной организации с согласием на обработку персональных данных.

Перечень документов утвержден постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием). Форма заявления утверждена Приложением 1 к настоящему Положению.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в школу, в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией в

течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

Школа на каждого заявителя формирует личное дело, в которое брошюруются вышеперечисленные документы. При подаче заявления в личное дело приобщается копия приказа об организации обучения на дому.

4.3. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

4.4. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют в письменной форме администрацию школы об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся на дому прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.2 настоящего Положения.

4.6. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому денежной компенсацией (далее – заявление о денежной компенсации).

Форма заявления о денежной компенсации утверждена Приложением 2 к настоящему Положению.

Список получателей денежной компенсации ежемесячно утверждается приказом руководителя образовательной организации с указанием получателя денежной компенсации, ее размера, а также фамилии, имени и отчества обучающегося на дому.

4.7. На основании положения, денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет обучающегося на дому или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 8-го числа следующего месяца.

4.8. Реестр получателей компенсационных выплат формируется ежемесячно и утверждается локальным актом образовательной организации. Форма реестра утверждена Приложением 3 к настоящему Положению.

4.9. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

В рамках выполнения учебного плана родители детей обучающихся на дому заблаговременно (за 1 день) с целью включения в общую меню-раскладку уведомляют администрацию школы о прибытии учащегося для приема пищи в образовательную организацию. На данного учащегося производится закладка продуктов.

На каждого обучающегося заводится табель учета посещения занятий (уроков) который ежемесячно до 1-го числа месяца следующего за отчетным месяцем, за декабрь до 24-го декабря текущего финансового года заполняется

ответственным за организацию сбора документов (ответственное лицо утверждается локальным актом школы-интерната) и заверяется подписью руководителя образовательной организации.

Форма табеля учета посещений Приложением 4 к настоящему Положению.

4.10. Размер денежной компенсации определяется школой самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели.

Конкретный размер денежной компенсации за питание устанавливается в соответствии с нормами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на разработку и утверждение государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, на основании суммарной фактической стоимости каждого дня питания (для групп 7-11 лет, 12 лет и старше) по утвержденному 10-дневному циклическому меню и в соответствии с заключенными контрактами на поставку продуктов питания.

Формула суммарной фактической стоимости каждого дня питания:

$$\sum_n = D_1 + D_2 + \dots + D_n,$$

где  $\sum_n$  - суммарная фактическая стоимость выплаты денежной компенсации за питание обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с интеллектуальными нарушениями на дому,

$D$  – фактическая стоимость каждого дня питания (для групп 7-11 лет, 12 лет и старше) по утвержденному 10-дневному циклическому меню,

$n$  – количество дней денежной компенсации за питание в соответствии с индивидуальным расписанием учебных занятий в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях) с приходящим учителем на дому.

4.11. Выплата компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка обучающегося на дому в общеобразовательной организации и исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ, согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, времени болезни, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

4.12. Денежная компенсация за питание назначается со дня подачи заявления, не ранее 1 сентября текущего учебного года. Денежная компенсация обучающимся, принятым на обучение в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

## **5. Ответственность за назначение и получение денежной компенсации**

5.1. Директор ГКОУ школы № 9 г. Туапсе несет персональную ответственность за соблюдение права на получение денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому, несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Приложение 1

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано образовательными организациями Краснодарского края, на дому**

Директору

\_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
(полностью))\_\_\_\_\_  
совершеннолетнего обучающегося или родителя  
(законного представителя) обучающегося)  
проживающего по адресу:\_\_\_\_\_  
(индекс, адрес)\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата выдачи:\_\_\_\_\_  
Кем выдан:

Прошу предоставить в соответствии с **частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед,

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, место регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано федеральной государственной образовательной организацией, находящейся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что

в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

---

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

---

(подпись)

---

(дата)



## Приложение № 2

Директору ГКОУ школы № 9 г. Туапсе  
Швецовой Н.В.

От \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя):

Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс, адрес):

### Заявление

**о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающимся ГКОУ школы № 9 г. Туапсе, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с интеллектуальными нарушениями на дому.**

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя (законного представителя):

Паспорт (документ удостоверяющий личность) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем выдан, дата выдачи)

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_, прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» **бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией** обучающемуся(ейся) на дому

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося (ейся)

дата рождения \_\_\_\_\_, класса \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
свидетельство о рождении/паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем выдан, дата выдачи)

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_,  
место регистрации (проживания) \_\_\_\_\_,  
**в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, заключение ПМПК № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., согласно Постановления № 485 от 12.08.2021 г. «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 466 от 22.06.2017 г. «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».**

Проинформирован(а), что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуюсь в течение 5 (пяти) дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

\_\_\_\_\_  
подпись

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на банковский счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование банка, доп. офис, при наличии)

БИК \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Кор/счет \_\_\_\_\_, копию реквизитов банковского счета прилагаю.

**Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов.**

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

**Даю согласие ГКОУ школе № 9 г. Туапсе на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в следующих целях:**

- предоставлении денежной компенсации на питание.

**И запрещаю передачу персональных данных своих и своего ребенка в любых других целях.**

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного представителя), ИНН, страховое свидетельство;

- свидетельство о рождении/паспорт обучающегося на дому;

- страховое свидетельство обучающегося на дому;

- заключение ПМПК обучающегося на дому;

- реквизиты банковского счета заявителя.

Данные будут переданы в бухгалтерию ГКОУ школы № 9 г. Туапсе с целью перечисления денежных средств на расчетный счет получателя.

Я подтверждаю, что ознакомлен (на) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка на дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

Расшифровка

## Приложение № 3

Приложение к приказу  
образовательной организации  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## Реестр

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение  
которых организовано на дому, которым предоставляется выплата стоимости  
двухразового питания  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО обучающегося с ОВЗ	Дата и номер приказа о зачислении на обучение на дому	Количество учебных дней	Утвержденная стоимость двухразового питания	Сумма к выплате	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Директор

Ф.И.О.





## ТАБЕЛЬ УЧЁТА ЗАНЯТИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНО НА ДОМУ

государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края  
специальная (коррекционная) школа № 9 г. Туапсе

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (старше 12 лет)

№ п.п.	Фамилия, имя ребенка	Дни посещения																															Пропущено дней	Кол-во учебных дней, подлежащих оплате	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1																																			
2																																			
3																																			
...																																			
	<b>Всего</b>																																		

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе

Ф.И.О.