

Принято
Педагогическим Советом
протокол заседания № 4
от 26.02.2025 г.

30

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ школы № 9 г.
Туапсе
Н.В. Швецова
Приказ от 28.02.2025 г. № 164



Согласовано
Советом родителей
протокол заседания № 1
от 26.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе психолого-педагогического сопровождения обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся (далее - «настоящее Положение») регулирует деятельность Службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся (далее «СППС») ГКОУ школы №9 г. Туапсе (далее «Школа») и является обязательным к исполнению.

СППС в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 315-ФЗ от 08.08.2024 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 сентября 2019 г. № Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогической консилиуме образовательной организации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № Р-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- договором между ГКОУ школа № 9 г. Туапсе и родителями (законными представителями) обучающихся;

- настоящим Положением;

- Уставом школы и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, направления работы, организационные структуры, направленные на достижение поставленных целей, организационно - методическое обеспечение деятельности СППС.

1.2. СППС направлена на создание специальных условий обучения и воспитания, учитывающая особые образовательные потребности обучающихся с нарушением интеллекта и тяжелыми множественными нарушениями развития, в соответствии с заключениями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК), требованиями индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка - инвалида (далее - ИПРА) и решениями школьного Психолого-педагогического консилиума (далее - ППк).

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение Школы осуществляется в соответствии с основными понятиями:

психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса - скоординированная профессиональная деятельность специалистов психолого-педагогической службы образовательной организации, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья и благополучия обучающихся;

психолого-педагогическое сопровождение обучающихся — опосредованное через педагогическую (в т.ч. воспитывающую) деятельность целенаправленное профессиональное воздействие специалиста(ов), направленное на предупреждение психологического неблагополучия, позитивные изменения в развитии личности и/или поведении обучающихся;

психолого-педагогическая помощь/поддержка - непосредственное взаимодействие специалиста(ов) с субъектом оказания помощи (ребенком,

педагогом, родителем) с целью профессионального воздействия на формирование/развитие/коррекцию состояний/функций/действий/качеств;

целевая группа - обучающиеся, в отношении которых осуществляется адресное психолого-педагогическое сопровождение, различные виды и формы педагогической, логопедической, психологической помощи/поддержки/коррекции.

1.3. Цель деятельности Службы сопровождения - создание необходимых условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны здоровья обучающихся, развития, обучения, коррекции и социализации обучающихся.

1.4. Задачи деятельности СППС:

- определение особенностей организации образовательного процесса в соответствии с индивидуальными психофизическими особенностями развития ребёнка, структурой нарушения и степенью выраженности (на основании заключений ТПМПК, требований ИПРА ребенка-инвалида, рекомендаций ППк);

- создание условий, способствующих освоению адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с нарушением интеллекта и тяжелыми множественными нарушениями развития;

- оказание специалистами Службы сопровождения комплексной поддержки, организация индивидуальных и групповых (подгрупповых) коррекционно-развивающих занятий;

- своевременное выявление детей с трудностями к адаптации в школе; реализацию мероприятий по социальной адаптации школьников, оказание консультативной помощи.

2. Направления работы СППС

Диагностическая работа - обеспечивающая выявление особенностей развития и здоровья обучающихся с нарушением интеллекта с целью создания благоприятных условий для овладения ими содержанием основной общеобразовательной программы, предполагающей осуществление:

а) психолого-педагогического обследования с целью выявления их особых образовательных потребностей:

развития познавательной сферы, специфических трудностей в овладении содержанием образования и потенциальных возможностей;

развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся;

определение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося;

б) мониторинга динамики развития обучающихся, их успешности в освоении АООП;

в) анализа результатов обследования с целью проектирования и корректировки коррекционных мероприятий.

В процессе диагностической работы используются следующие формы и методы:

сбор сведений об обучающемся у педагогических работников, родителей (законных представителей) (беседы, анкетирование, интервьюирование), психолого-педагогический эксперимент;

наблюдение за обучающимися во время учебной и внеурочной деятельности, беседы с обучающимися, педагогическими работниками и родителями (законными представителями);

изучение работ обучающегося (тетради, рисунки, поделки);

оформление документации на обучающихся.

Коррекционно-развивающая работа - обеспечивающая организацию мероприятий, способствующих личностному развитию обучающихся, коррекции недостатков в психическом развитии и освоению ими содержания образования, включает:

составление программы психоло-педагогического сопровождения обучающегося (совместно с педагогическими работниками); (Приложение 1).

формирование в классе психологического климата комфортного для всех обучающихся;

организацию внеурочной деятельности, направленной на развитие познавательных интересов обучающихся, их общее социально-личностное развитие;

разработку оптимальных для развития обучающихся с нарушением интеллекта, тяжелыми множественными нарушениями развития групповых, подгрупповых и индивидуальных психокоррекционных программ (методик, методов и приёмов обучения) в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

организацию и проведение специалистами индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий по психокоррекции, необходимых для преодоления нарушений развития обучающихся;

развитие эмоционально-волевой и личностной сферы обучающегося и коррекцию его поведения;

социальное сопровождение обучающегося в случае неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах.

В процессе коррекционно-развивающей работы используются следующие формы и методы работы:

занятия индивидуальные, подгрупповые и групповые;

игры, упражнения, этюды;

психокоррекционные методики и технологии;

беседы с обучающимися;

организация деятельности (игра, труд, изобразительная, конструирование и т.д.).

Консультативная работа - обеспечивающая непрерывность специального сопровождения обучающихся и их семей по вопросам реализации дифференцированных психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации обучающихся, включает:

психолого-педагогическое консультирование педагогических работников по решению проблем в развитии и обучении, поведении и межличностном взаимодействии конкретных обучающихся;

консультативную помощь семье в вопросах решения конкретных вопросов воспитания и оказания возможной помощи ребёнку в освоении общеобразовательной программы;

В процессе консультативной работы используются следующие формы и методы работы:

беседа, семинар, лекция, консультация, тренинг;

анкетирование педагогических работников, родителей (законных представителей);

разработка методических материалов и рекомендаций учителю, родителям (законным представителям).

Психологическое консультирование основывается на принципах анонимности и доброжелательного и отношения к консультируемому, ориентации на его нормы и ценности, включенности консультируемого в процесс консультирования.

Информационно-просветительская работа - предполагает осуществление разъяснительной деятельности в отношении педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с особенностями осуществления процесса обучения и воспитания обучающихся с умственной отсталостью, взаимодействия педагогических работников и обучающихся с их родителями (законными представителями), включает:

проведение тематических выступлений для педагогических работников и родителей (законных представителей) по разъяснению индивидуально-типологических особенностей различных категорий обучающихся,

оформление информационных стендов, печатных и других материалов,

психологическое просвещение педагогических работников с целью повышения их психологической компетентности,

психологическое и педагогическое просвещение родителей (законных представителей) с целью формирования у них элементарной психолого-педагогической компетентности.

3. Состав СППС

3.1. Специалистами СППС являются: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

3.2. Участники сопровождения: классные руководители, учителя-предметники, воспитатели, тьюторы, прочие педагогические работники.

4. Организация деятельности СППС

4.1. Специалисты СППС, проводят работу по выявлению особых образовательных потребностей обучающихся с нарушением интеллекта и ТМНР, обусловленных структурой и глубиной имеющихся у них нарушений, недостатками в физическом и психическом развитии.

4.2. Специалистами СППС ведется просветительская работа с родителями (законными представителями), учителями, обучающимися, а также реализуются коррекционно-развивающие программы (индивидуальные и групповые).

Стратегии сопровождения определяются Консультационным совещанием.

4.3. Ведущую роль в психолого-педагогическом сопровождении играют участники сопровождения и, прежде всего, классные руководители, работающие в тесном контакте с учителями - предметниками, социальным педагогом, специалистами СППС, воспитателями, родителями (законными представителями), что обеспечивает необходимую поддержку учащимся Школы в процессе их обучения, воспитания, развития. Основные задачи участников сопровождения: развитие самостоятельности учащихся в решении проблемных ситуаций; предотвращение дезадаптации ребенка. Классный руководитель отслеживает реализацию решений (принятых на совещаниях специалистов, консилиумах), рекомендаций специалистов.

4.4. Коррекционно-развивающие занятия специалистов проводятся в соответствии с учебным планом и по расписанию, утвержденному директором Школы. Коррекционно-развивающие занятия проводятся также с учетом режима работы Школы, графика работы специалистов СППС и психофизических особенностей развития учащихся.

4.5. Темы коррекционных занятий (подгрупповых, индивидуальных) фиксируются специалистами СППС в журналах учета коррекционных занятий в бумажном и/или электронной системе «Сетевой город. Образование».

4.6. Коррекционно-развивающие занятия проводятся в специально оборудованных кабинетах в здании Школы.

4.7. Комплектования групп происходит на основе диагностики, проводимой в начале и конце учебного года. В группы объединяются обучающиеся со сходной структурой нарушения.

4.8. В конце учебного года, при необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы, проводится обсуждение динамики развития ребенка на ППк Школы, рассматривается вопрос о необходимости продления индивидуального либо группового (подгруппового) коррекционного курса занятий на следующий учебный год.

4.9. Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются групповые (подгрупповые) и (или) индивидуальные занятия, продолжительность которых определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- индивидуальные занятия – до 20 минут, в зависимости от психоэмоционального состояния ребенка;
- групповые (подгрупповые) – 40 минут.

Наполняемость групп составляет: групповые занятия от 6 учащихся; подгрупповые 2-5 учащихся.

4.10. Коррекционные занятия проводятся на основе диагностики уровня развития обучающихся и выявления индивидуальных пробелов в знаниях. Диагностика проводится всеми специалистами Школы (в том числе классным руководителем) в начале и в конце учебного года.

4.11. В случае отсутствия на индивидуальных и групповых (подгрупповых) занятиях учащихся, специалист может провести занятие с другими обучающимися (другого класса, группы) вне расписания.

4.12. Ответственность за обязательное посещение обучающимися коррекционно-образовательной деятельности несут родители (законные представители).

4.13. Для специалистов СППС обязательным является участие в работе психолого-педагогического консилиума Школы.

4.14. В каникулярный период специалисты осуществляют методическую и организационную работу, коррекционно-образовательная деятельность с обучающимися не ведется.

4.15. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем специалиста.

4.16. Специалист выполняет необходимую для обеспечения коррекционно-образовательного процесса деятельность, включающую подготовку к занятиям, подготовку к ППк, оснащение кабинета методическим и демонстрационным материалом, оформление документации, консультации со специалистами ППк, посещение методических объединений, педагогических советов, совещаний и т.д.

5. Организационно-информационное обеспечение деятельности СППС

5.1. Организационная структура СППС основана на структурном подходе в решении задач, связанных с обучением и воспитанием учащихся.

5.2. Общее руководство СППС возлагается на директора Школы.

5.3. Приказом директора Школы назначается руководитель СППС. Руководитель СППС несет ответственность за организацию, контроль работы, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность полученных при обследовании материалов, соблюдение прав и свобод личности ребенка, ведение документации и ее сохранность.

5.4. Основными организационными структурами, обеспечивающими обмен информацией и взаимодействие специалистов и участников сопровождения, являются: консультативное совещание специалистов и участников Службы сопровождения; Психолого-педагогический консилиум (организация работы представлена в Положении о психолого-педагогическом консилиуме);

5.5. Консультативные совещания специалистов проводятся с целью согласования планов работы по каждому из направлений, внесению изменений, в случае необходимости, а также согласования с планом работы Школы на текущий учебный год. В работе совещаний могут принимать участие директор, заместители директора по КР, УВР, ВР, а также: участники сопровождения, приглашенные классные руководители, другие участники образовательного процесса.

6. Обеспечение конфиденциальности информации о ребёнке и его семье

6.1. В своей профессиональной деятельности специалисты и участники СППС исходят из интересов ребёнка и действуют в рамках своих должностных обязанностей.

6.2. Информация о ребёнке и его семье, получаемая специалистами и участниками СППС, должна быть защищена. Обсуждение, полученной от родителей и учащихся информации, допускается только в соответствии с решаемыми задачами сопровождения.

7. Контроль, эффективность деятельности СППС.

7.1.Руководство деятельностью Службы осуществляет заместитель директора школы по коррекционной работе. Взаимодействуя с администрацией, обеспечивает выполнение плана работы СППС, активное участие специалистов и участников сопровождения в разработке и реализации программ, своевременное составление отчетной документации специалистами сопровождения.

7.2.Эффективность деятельности Службы сопровождения оценивается по специальным показателям:

- наличие положительной динамики по результатам коррекционно-развивающей работы педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога;
- удовлетворенность школой учащимися и родителями (законными представителями);
- снижение количества конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

8. Организация работы специалистов СППС

8.1.Организация работы учителя-дефектолога.

8.1.1. Целью работы *учителя-дефектолога* является: своевременная помощь детям с нарушением интеллекта при освоении программного минимума содержания образования в условиях ОУ; развитие познавательной сферы ребёнка в динамике образовательного процесса; формированию базовых учебных действий, которые *используются на уроке вне зависимости от области знаний, и носят межпредметный характер* (такие как: рассмотрение объекта с разных точек зрения, логическая обработка текста, выделение основного смысла контекста, сжатый пересказ и др.).

8.1.2. Диагностическая деятельность *учителя-дефектолога* направлена на оценку уровня сформированности познавательных процессов в их соотношении с возрастом ребенка и уровнем освоения программного учебного материала: уровень обучаемости ребенка, возможности переноса сформированных навыков на аналогичный материал и т.п. Диагностическое направление работы включает в себя: первичное дефектологическое обследование; систематические наблюдения за динамикой и коррекцией психического, интеллектуального развития; проверку соответствия выбранной программы, методов и приемов обучения реальным достижениям и уровню развития ребенка. Результаты дефектологического обследования сопоставляются с психологическими, логопедическими, педагогическими данными, обсуждаются на заседаниях психолого-педагогического консилиума.

8.1.3. Для выявления уровня развития познавательной деятельности обучающихся учителем-дефектологом используются:

- наглядный материал для психолого – педагогического обследования детей в медико – педагогических комиссиях С.Д. Забрамной.
- диагностический альбом для исследования особенностей познавательной деятельности детей младшего школьного возраста Н.Я. Семаго, М.М. Семаго.
- «Диагностический материал и методические рекомендации для проведения психолого-педагогического обследования детей с выраженным нарушением

интеллекта, ТМНР при разработке СИПР». Методическое пособие федерального ресурсного центра по развитию системы комплексного сопровождения детей с интеллектуальными нарушениями, с тяжёлыми множественными нарушениями развития.

- Обследование детей с расстройствами аутистического спектра. Авторы – составители: Хаустов А.В., Красносельская Е.Л., Воротникова С.В.

8.1.4. Коррекционное направление деятельности *учителя-дефектолога* направлено на формирование, развитие и коррекцию познавательных процессов; формирование, развитие и коррекцию продуктивной деятельности; формирование сенсорных эталонов; формирование, развитие и коррекцию элементарных математических представлений; формирование предпосылок учебной деятельности; коррекцию и развитие познавательной деятельности; развитие мыслительных операций на основе изучения программного материала; формирование базовых учебных действий.

8.1.5. Содержание организационно-методической деятельности *учителя-дефектолога*: применение дифференцированного диагностического инструментария, разработка коррекционно-развивающих программ, взаимодействие в рамках школьного психолого-педагогического консилиума.

8.1.6. Результативность работы *учителя-дефектолога* определяется положительной динамикой в развитии познавательной деятельности и личности ребёнка в целом.

8.1.7. *Учителем-дефектологом* разрабатываются рекомендации родителям (законным представителям) и педагогам в соответствии с возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями детей; проводятся индивидуальные консультации и тематические родительские собрания, выступления на методических объединениях педагогов.

8.1.8. Документация *учителя-дефектолога*: план работы на каждый учебный год, бланки обследования обучающихся; журнал учета посещаемости занятий детьми; журнал для консультаций с родителями и педагогами; график работы и расписание занятий, утверждённые директором; коррекционно-развивающие программы; отчет работы за год, аналитическая справка по итогам диагностики.

8.2. Организация работы *учителя-логопеда*.

8.2.1. Целью работы *учителя-логопеда* является: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

8.2.2. Диагностическая деятельность *учителя-логопеда* направлена на оценку коммуникативной и просодической стороны речи; звукопроизносительной стороны речи, удержания слоговой структуры, объема словарного запаса, особенностей фонетико - фонематического восприятия, навыков словообразования и словоизменения; понимания обращенной речи; состояния письменной речи. Результаты логопедического обследования сопоставляются с психологическими, педагогическими данными, обсуждаются на заседаниях консилиума.

8.2.3. Коррекционное направление деятельности *учителя-логопеда* направлено на развитие понимания обращенной речи, формирование активной

подражательной речевой деятельности, накопление и активизацию словаря, формирование простой фразы, коррекцию звукопроизношения, развитие фонематических процессов, коррекцию и развитие всех компонентов речи, коррекцию темпо-ритмической стороны речи, коррекцию нарушений чтения и письма.

8.2.4. Содержание организационно-методической деятельности *учителя-логопеда*: применение дифференцированного диагностического инструментария, разработка коррекционно - развивающих программ, взаимодействие в рамках заседаний ППк.

8.2.5. Результативность работы *учителя-логопеда* определяется положительной динамикой в развитии устной и письменной речи, и личности ребёнка в целом.

8.2.6. *Учителем-логопедом* разрабатываются рекомендации родителям и педагогам в соответствии с возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями детей; проводятся индивидуальные консультации и тематические родительские собрания, выступления на методических объединениях педагогов.

8.2.7. Документация *учителя-логопеда*: план работы на каждый учебный год, индивидуальные речевые карты, журнал учета посещаемости занятий детьми; график работы и расписание занятий, утверждённые директором; журнал для консультаций с родителями и педагогами; коррекционно-развивающие программы, отчет работы за год, аналитическая справка по итогам диагностики.

8.3. Организация работы *педагога-психолога*.

8.3.1. Целью работы *педагога-психолога* является: создание психологической основы для успешного усвоения АООП, с учетом развития и формирования высших психических функций и эмоционально - волевой сферы, личностных особенностей обучающихся, а также организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса.

8.3.2. Диагностическая деятельность *педагога-психолога* направлена на оценку особенностей развития ребенка: поведения, критичности, адекватности в ситуации; уровня развития коммуникативной, регуляторной, когнитивной и эмоционально-волевой сфер в соответствии с возрастом; потенциальных возможностей в развитии ребенка: особенностей работоспособности и темпа деятельности, возможностей социально-эмоциональной адаптации в детском коллективе и образовательной организации в целом.

8.3.3. Коррекционное направление деятельности *педагога-психолога* направлено на формирование, развитие и коррекцию игровой деятельности, конструктивной деятельности, развитие мелкой моторики; формирование элементарных алгоритмов действий с предметами, формирование навыков элементарной деятельности по образцу или показу, или инструкции; формирование, развитие и коррекция коммуникативных навыков и продуктивного взаимодействия; развитие навыков саморегуляции; формирование учебной мотивации; формирование адаптивных форм поведения, элементов учебного поведения; коррекцию и развитие эмоциональной сферы; оказание помощи в социальной и школьной адаптации; профориентация обучающихся.

8.3.4. Содержание организационно-методической деятельности *педагога-*

психолога: применение индивидуально ориентированного диагностического инструментария, разработка коррекционно-развивающих программ, взаимодействие в рамках заседаний ППк.

8.3.5. Результативность работы *педагога-психолога* определяется положительной динамикой в развитии высших психических функций (мышление, память, внимание), эмоционально – волевой, мотивационной и личностной сфер.

8.3.6. *Педагогом-психологом* разрабатываются рекомендации родителям и педагогам в соответствии с возрастными и индивидуальными психо-физическими особенностями детей; проводятся индивидуальные консультации и тематические родительские собрания, выступления на методических объединениях педагогов.

8.3.7. Проведение консультаций с педагогами и родителями *педагогом-психологом* проводится в рамках часов консультационной работы.

8.3.8. Документация *педагога-психолога*: план работы на каждый учебный год; журнал консультаций обучающихся, родителей, педагогов; коррекционно-развивающие программы (индивидуальной или подгрупповой работы); отчет работы за год; аналитическая справка по итогам диагностики.

9. Права и обязанности СППС

9.1. Специалисты СППС имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации школы, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы с обучающимися;
- проводить индивидуальную и групповую диагностику обучающихся согласно утвержденного плана работы на год;
- вести просветительскую деятельность по пропаганде психолого-педагогических знаний;
- обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации.

9.2. Специалисты СППС обязаны:

- рассматривать вопрос и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его обучения, воспитания и развития, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических кадров;
- оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу школы, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития, эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребенку;
- разрабатывать индивидуальные программы психолого-педагогического

сопровождения обучающихся, рабочие программы коррекционно-развивающей работы с обучающимися;

– осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов.

10. Ответственность специалистов СППС

10.1.Руководитель СППС несет ответственность за организацию и контроль работы деятельности СППС, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность полученных при обследовании материалов, соблюдение прав и свобод личности ребенка, ведение документации и ее сохранность.

10.2.Специалисты СППС несут ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность полученных при обследовании материалов, соблюдение прав и свобод личности ребенка, ведение документации и ее сохранность.

государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 9 г. Туапсе

Программа психолого-педагогического сопровождения обучающегося

Ф.И.О. _____ Класс _____

Дата начала реализации программы « _____ » _____ 202__ г.

Цель программы: комплексное психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с нарушением интеллекта в процессе освоения АООП.

Задачи сопровождения:

- определение особых образовательных потребностей в соответствии с индивидуальным психофизическим развитием ребёнка, структурой нарушения и степенью выраженности (на основании заключений ТППК, требований ИПРА, рекомендаций ППк);
- создание условий, способствующих освоению адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с нарушением интеллекта;
- оказание специалистами комплексной поддержки обучающегося;
- организация коррекционно-развивающих занятий;
- проведение качественной оценки уровня развития обучающегося;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся.

Организация психолого-педагогического сопровождения

Специалисты	Направления коррекционной работы	Год обучения			
		20__	20__	20__	20__
Учитель-дефектолог	Формирование, развитие и коррекция познавательных процессов.				
	Формирование, развитие и коррекцию продуктивной деятельности.				
	Формирование сенсорных эталонов.				
	Формирование, развитие и коррекцию элементарных математических представлений.				
	Формирование предпосылок учебной деятельности.				
	Коррекция и развитие познавательной деятельности.				
	Развитие мыслительных операций на основе изучения программного материала.				
	Формирование базовых учебных действий.				
Учитель-логопед	Развитие понимания обращенной речи.				
	Формирование активной				

	подражательной речевой деятельности.				
	Накопление и активизация словаря.				
	Формирование простой фразы.				
	Коррекцию звукопроизношения.				
	Развитие фонематических процессов.				
	Коррекция и развитие всех компонентов речи.				
	Коррекция темпо-ритмической стороны речи.				
	Коррекция нарушений чтения и письма.				
Педагог-психолог	Формирование, развитие и коррекция игровой деятельности, конструктивной деятельности.				
	Развитие мелкой моторики.				
	Формирование элементарных алгоритмов действий с предметами.				
	Формирование навыков элементарной деятельности по образцу или показу, или инструкции.				
	Формирование, развитие и коррекция коммуникативных навыков и продуктивного взаимодействия.				
	Развитие навыков саморегуляции.				
	Формирование учебной мотивации.				
	Формирование адаптивных форм поведения, элементов учебного поведения.				
	Коррекция и развитие эмоциональной сферы.				
	Оказание помощи в школьной адаптации.				
	Профориентация обучающегося.				
Форма проведения коррекционно-развивающих занятий					
Учитель-дефектолог					
Учитель-логопед					
Педагог-психолог					

Профиль развития обучающегося

ФИО _____

№	Параметры	класс		класс		класс		класс	
		Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
1	Эмоционально-волевая сфера:								
	Эмоциональная лабильность								
	Аутоагрессия								
	Агрессия								
	Страхи								
	Стереотипии								
	Способность проявлять волевые усилия								
	Критичность								
2	Общая моторика								
3	Мелкая моторика								
4	Артикуляционная моторика								
5	Тактильные ощущения								
6	Владение сенсорными эталонами								
7	Зрительное восприятие:								
	Восприятие цвета								
	Восприятие формы								
	Восприятие предмета								
8	Слуховое восприятие								
9	Пространственное восприятие								
10	Временные представления								
11	Внимание								
12	Воображение								
13	Мышление:								
	Сравнение								
	Обобщение								
	Классификация								

14	Формирование ЭМП:								
	<i>Счет</i>								
	<i>Сравнение множеств</i>								
15	Ознакомление с окружающим миром								
16	Понимание обращенной речи								
17	Звукопроизношение								
18	Фонематический анализ и синтез								
19	Слоговая структура слова								
20	Лексико-грамматический строй речи:								
	<i>Название предметов</i>								
	<i>Действия предметов</i>								
	<i>Свойства предметов</i>								
	<i>Понимание предлогов</i>								
	<i>Словоизменение: по числам, родам, падежам</i>								
	<i>Словообразование</i>								
21	Связная речь								
22	Чтение								
23	Письмо								

Критерии оценки параметров:

«0» - навык не сформирован, игнорирует инструкцию.

«1» - навык сформирован частично.

«2» - навык сформирован полностью.

Критерии оценки параметров эмоционально-волевой сферы:

«0» - действие проявляется постоянно.

«1» - действие проявляется иногда.

«2» - действие не проявляется.

Специалисты психолого-педагогического сопровождения:

Учитель – дефектолог _____
 Учитель – логопед _____
 Учитель – логопед _____
 Педагог – психолог _____

М.Ю. Сучкова
 М.М. Тараньжина
 А.Н. Передернина
 Е.В. Щитова